

(様式第1号)

学童保育入所申請書

河合町長 殿

- 次のとおり、令和 9 年度 学童保育入所申請をします。
- 町が学童保育入所決定及び保育料等の決定に必要な、市町村民税の情報と世帯情報(ともに世帯分離含む)を閲覧することに同意します。
- 河合町学童保育のしおりを確認し、記載事項に同意します。

令和 年 月 日

保護者氏名

☐ 新規 ☐ 継続

① 新規で入所を希望する場合は、「新規」を、現在学童に入所しており、継続して入所を希望される場合は、「継続」を選択してください。

② 申請された日付と保護者氏名をご記入ください。

③ 入所希望される児童の氏名・性別・生年月日・現在通っている学校の校区・令和9年4月1日時点の児童の学年をご記入ください。
また、対象児童について、特別な配慮が必要な場合は、「有」に☑し、必ず裏面に詳細をご記入ください。学童室の先生とお子様を安心してお預かりするため、情報を共有させていただきます。
特別な配慮は必要でない場合は、「無」に☑してください。

④ 入所希望される児童の保護者の氏名・続柄・生年月日・電話番号・住所をご記入ください。

⑤ 保育希望時間をご選択ください。基本保育料は、午後5時までで月3,000円となります。就労状況により、午後7時まで延長保育の利用が可能です。ご選択した保育時間を超えてお迎えに来られた場合は、30分毎に200円延長保育料を徴収します。詳しくは、学童保育のしおり「10.保育料について」をご確認ください。

また、土曜日保育を希望される場合は「有」を、希望されない場合は「無」をご選択ください。
土曜日保育の利用は、保護者が就労されている場合に限り、申請が可能です。土曜日保育の利用の可否については、提出いただいた就労証明書に基づき確認します。また、入所決定通知書にて「利用可」と通知された方のみ土曜日保育の利用が可能です。
詳しくは、学童保育のしおり「6.土曜保育について」をご確認ください。

⑥ 保育を必要とする理由をご記入ください。
(例)入所を希望される父・母がお二人とも就労の為、自宅で保育ができない場合
続柄(父)と記入し、☑ 就労
続柄(母)と記入し、☑ 就労
とご記入ください。

⑦ お子様が学童保育中にけがや発熱等で体調を崩された場合、連絡させていただきます。日中、つながる電話番号を優先度の高い順にご記入ください。

⑧ 生活保護世帯及び住民税非課税世帯の場合は、該当箇所に☑してください。
また、兄弟姉妹の中で、入所を希望する対象児童以外に同じ世帯で学童の入所を希望する児童がおられましたら、ご記入ください。

①児童、保護者の情報

児童	フリガナ 氏名		児童 性別	男・女	児童 生年月日	平成 年 月 日
	校区	第 小学校	学年 4/1 時点	年生	特別な配慮の有無 (有の場合は裏面に詳細)	☐ 有 ☐ 無
保護者	フリガナ 氏名		続柄	父・母	保護者 生年月日	昭和 平成 年 月 日
	電話番号 (携帯電話)		住所	河合町		

②利用期間、保育希望時間、保育を必要とする理由

利用期間		令和 9 年 4 月 1 日 ~ 令和 10 年 3 月 31 日	
保育希望 時間 等 ※希望時間 に☑	基本保育料のみ ※延長保育を 希望しない	☐ ~17:00 (基本保育料3,000円)	土曜日希望 の有無 ☐ 有 ☐ 無 ※保護者が就労中の方のみ申請できます。
	延長保育を 希望する	☐ ~17:30 (基本保育料+500円)	☐ ~18:00 (基本保育料+1,000円)
		☐ ~18:30 (基本保育料+1,500円)	☐ ~19:00 (基本保育料+2,000円)
保育を必要 とする理由	続柄 ()	☐ 就労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障害 ☐ 求職 ☐ その他 ()	
	続柄 ()	☐ 就労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障害 ☐ 求職 ☐ その他 ()	

③緊急連絡先(日中連絡がつく番号を順に記載すること)

緊急 連絡先	① (必須)	☐ 保護者携帯(父・母・その他) ☐ 自宅 ☐ 勤務先(勤務先名)
	② (必須)	☐ 保護者携帯(父・母・その他) ☐ 自宅 ☐ 勤務先(勤務先名)
	③	☐ 保護者携帯(父・母・その他) ☐ 自宅 ☐ 勤務先(勤務先名)
	④	☐ 保護者携帯(父・母・その他) ☐ 自宅 ☐ 勤務先(勤務先名)
	⑤	☐ 保護者携帯(父・母・その他) ☐ 自宅 ☐ 勤務先(勤務先名)

④世帯状況、対象児童以外の学童保育利用者名

世帯状況 (該当の場合のみ)	☐ 生活保護世帯 ☐ 住民税非課税 (令和8年度分)	対象児童以外の 学童保育利用者名
-------------------	---	---------------------

裏面も記載
して下さい

⑤世帯の状況について ※同居親族(世帯分離含む)全員の氏名等を記入してください。

[illegible]

⑨ 同じ住所にお住まいの同居親族（世帯分離含む）全員の氏名等をご記入ください。

⑥児童の状況(特記事項)

特別な配慮の 必要性 有 ・ 無 心身障がい、発達遅延や 現在かかっている病気 等 ※保育を行うにあたり必要です。 気になる点等あれば詳しく 記載してください。	※子育て健康課より記載内容について連絡させていただくことがあります。
アレルギー 等 有 ・ 無	エビベンを処方されている → (はい ・ いいえ) ※はいを選択された場合、別途提出書類が必要です。詳しくは、学童のしおりをご確認ください。
その他 ※ 上記以外に特記事項が あれば記載してください。	

⑩ 表面で特別な配慮が「有」に☑された方は、必ずこちらにお子様にとどのような配慮は必要かを詳しくご記入ください。学童室の先生とお子様を安心してお預かりするため、情報を共有させていただきます。

① アレルギー等がある方は「有」を、ない方は、「無」をご記入してください。また、エビペンを処方されている方は、「はい」に、処方されていない方は「いいえ」に○をご記入ください。
エビペンを処方されている方は、入所決定後に下記の書類をご提出ください。

- ① 学校生活管理指導票
毎年小学校に提出されている書類
- ② 食物アレルギー問診票
毎年小学校に提出されている書類
- ③ 緊急時の消防署への情報提供同意書
入所決定後、面談時にお渡します。
- ④ 緊急時個別対応票
入所決定後、面談時にお渡します。

※毎年小学校へ提出されている上記①と②の書類については、事前に写しを保管していただきますようお願いします。

その他について、伝えておきたいこと等があれば、ご記入ください。

【記入はここまで】

※河合町記入欄

入所の可否		入所施設名	
可 ・ 否	(否とする理由)	☐ 第1小学校学童 ☐ 第2小学校学童	
入所期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	保育料(月額)	円
		減免事由	☐ 有() ☐ 無
備考			

学童保育所利用に関する確認票	
☐	新規入所された方は、学童保育を利用する前に、各学童支援員より説明を受けてください。 また、新規入所の方、継続入所の方で、健康状況について留意する点がある場合は、必ず学童支援員へ説明を行ってください。
☐	入所決定後、保育料等を納付期限内に納付することを誓約します。 (なお、納付の確認ができない場合、退所等の措置をとらせていただくことがあります。)
☐	保育料は1か月単位となっています。その月に在籍していれば、実際の状況にかかわらず、1か月分の保育料がかかります。月の途中で退所した場合でも、保育料は日割り計算されません。
☐	保育料の支払いは、口座振替を条件とします。保育料は毎月月末に引落としとします。 正当な理由なく、保育料を3か月滞納した場合、退所等の措置をとられても異議申し立てしません。
☐	保育時間等の内容が変更になった場合や退所する場合は、変更届を提出してください。 (例) 11月28日までに提出された場合は、翌月の12月1日から変更(退所)となります。
☐	求職中の方は、90日以内に新たな就労先を決め、就労証明書を提出してください。 提出がないと、その月末で利用解除(退所)となります。
☐	提出された就労証明書に内容の変更があった場合、変更後の就労証明書を再度、子育て健康課へ提出してください。
☐	妊娠・出産を理由としての認定期間は、出産予定日の前2か月から、出産後2か月目を迎えた月の末日までとなります。 引き続き継続して申請するためには、別の事由が必要となります。
☐	出席予定表により提出された登所日を守ってください。当日休所の場合などは指導員等に必ず連絡してください。
☐	延長保育希望(午後5時以降)の方は、保護者が学童保育教室までのお迎えを条件とします。
☐	申込みされた時間を超えて児童を預かった場合は、申込みの有無に関わらず延長保育料が発生します。
☐	学童保育所では、学習時間を設けていますが、学習の指導は行っていない。
☐	給食がない日や学校休業日の保育には、お弁当を持たせてください。
☐	必要な場合は小学校等から児童についての情報を提供されることに同意します。
☐	学童保育所での保育時間中、児童が備品等を破損させた場合、保護者に費用を負担していただきます。
☐	学童保育の決まりを守らない場合や、周囲に迷惑がかかる場合は退所等の措置をとられても異議申し立てしません。
☐	入所児童が多い場合、入所できない場合もあります。
☐	保護者の仕事がない日は、学童保育所の利用はできません。 土曜日・長期休暇の利用については、就労証明の審査結果により、利用できない場合があります。 また、土曜保育を利用される際は、別途提出が必要な書類があります。詳しくは、学童のしおりをご確認ください。

①各欄を確認いただき、□にレ点をお願いします。

学童保育所入所申込みにあたり、本確認事項について確認、誓約します。

年 月 日

児童氏名

②記入された日付と入所児童氏名と保護者氏名をご記入ください。

保護者氏名
